

Schrijf je eigen

*verhaal!*

2024/2025

isk  
vmbo  
mavo  
havo  
vwo  
gymnasium



In deze schoolgids leest u een selectie van wat wij als school te bieden hebben. Aanvullende informatie vindt u op onze website: [www.gerritkomrijcollege.nl](http://www.gerritkomrijcollege.nl). Daar kunnen we de informatie up-to-date houden en zijn zaken gemakkelijker te vinden.



## Schrijf je eigen verhaal!

Het Gerrit Komrij College torent als brede scholengemeenschap hoog boven het stationsgebouw en het gemeentehuis uit. In het markante gebouw wordt onderwijs geboden aan leerlingen op alle leerroutes van basis/kader tot en met gymnasium. Dat zijn er bijna 1100. Daarnaast groeit onze Internationale Schakelklas (ISK) door naar inmiddels zo'n 150 leerlingen. Zij zijn gehuisvest in het pand waar voorheen Schaersvoorde was gevestigd. Aan al deze leerlingen bieden wij met een team van ruim 150 medewerkers onderwijs.

We willen leerlingen helpen hun eigen verhaal te schrijven. Schrijven is een belangrijkste vaardigheid voor onze leerlingen. De leerling is duidelijk zelf actief. Een goed verhaal spreekt tot de verbeelding en is krachtig. Eigen, omdat ieders verhaal anders is. Er is ruimte om het eigen verhaal vorm te geven. Maar net als in ieder verhaal: in relatie met de ander. Dat is waar we ons de komende jaren als school voor inzetten.

Onze school staat midden in Winterswijkse samenleving. Er is veel mogelijk in samenwerking met al die partijen rond de school op het gebied van het aantrekkelijk en realistisch maken van ons onderwijs. Een ontwikkeling die we graag samen voortzetten.



Afgelopen schooljaar hebben we een impuls gegeven aan de begeleiding van onze leerlingen. Het sterk mentoraat is concreter uitgewerkt. We zijn gestart met leerlingencoördinatoren. Ook zijn we gaan inzetten op ondersteuning in plaats van zorg. Alles erop gericht om de leerling zo goed mogelijk in of nabij de klas te kunnen begeleiden. Mentoren zijn inmiddels allemaal getraind en in dit schooljaar wordt gewerkt met afgestemde programma's voor mentoren.

De behoefte van leerlingen willen we beter in kaart krijgen. De vorig schooljaar gestarte structuur met leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers krijgt dit jaar verdieping. We zien de leerlingen graag als volwaardig gesprekspartner voor onze medewerkers.

Deze schoolgids helpt u om te ontdekken hoe het Gerrit Komrij College georganiseerd is. Het is een vertrekpunt. U kunt erop vertrouwen dat onze medewerkers het belang van de leerling voorop hebben staan. Onze medewerkers zetten zich in voor het creëren van een prettige en veilige leer- en leefomgeving. Daarnaast werken we aan een steeds betere organisatie van de school.

Ik wens alle leerlingen, medewerkers, ouders/verzorgers en overige betrokkenen een heel mooi schooljaar toe. We blijven volop in ontwikkeling en schrijven samen aan ons verhaal!

Jeroen Sanders  
rector

# INHOUD

<b>CONTACT</b>	<b>6</b>
Schoolleiding.....	6
Decanaat.....	6
<b>ONZE SCHOOL</b>	<b>8</b>
Missie.....	8
Visie.....	8
Speerpunten in onze onderwijskundige koers .....	8
Kwaliteit.....	8
Maatwerk.....	8
Sterk mentoraat.....	8
Buitenschools leren.....	9
Schoolbestuur.....	9
Samenwerkingsverband.....	9
Opleidingschool IN*oost.....	9
Samenwerking Sterk in Techniek.....	9
<b>AANDACHT VOOR ONDERWIJS</b>	<b>10</b>
Onderwijsprogramma leerjaar 1.....	10
Vmbo basis/kader.....	10
Mavo, havo en vwo.....	10
De bovenbouw.....	11
Internationale schakelklas.....	12
Vakoverstijgende activiteiten.....	12
Maatschappelijke stage.....	12
Onderwijsteam.....	12
Lesuitval.....	12
<b>AANDACHT VOOR DE LEERLING</b>	<b>13</b>
Gegevens over de leerling.....	13
Leerlingenbegeleiding.....	13
Rejoin.....	13
Sterk mentoraat.....	13
Driehoeksgesprekken.....	13
Rapporten.....	13
Leerlingencoördinator.....	13
Leerlingenbalie.....	14
Tussentijds opstromen in de brugklas.....	14
Doorstromen.....	14
Veiligheidsbeleid.....	14
Mobielbeleid.....	14
Protocol medisch handelen.....	14
Intern ondersteuningsteam (TOP580).....	14

# en zijn we school

<b>ROOSTERS, VERLOF EN VERZUIM</b>	<b>15</b>
Lestijden.....	15
Verlof .....	15
Melding bij ziekte of afwezigheid.....	15
Verwijdering.....	16
Vakantieplanning 2024 - 2025.....	16
Roostervrije dagen (geen lessen).....	16
<b>IN EN OM DE SCHOOL</b>	<b>17</b>
In de school.....	17
Fietsen, scooters en bromfietsen.....	17
Lockers .....	17
Schoolpasje .....	17
ICT .....	18
Portretrecht .....	18
<b>KWALITEIT</b>	<b>19</b>
Onderwijsresultaten.....	19
Onderwijstijd.....	19
Visie op onderwijstijd.....	19
Flexweken .....	19
Individuele afwijkingen .....	19
Kwaliteitszorg .....	20
Klachtenregeling.....	20
Vertrouwenspersonen.....	20
Sponsoring.....	21
<b>FINANCIËN</b>	<b>22</b>
Vrijwillige schoolbijdrage .....	22
Werkweken, excursies en activiteiten.....	22
WIS Collect .....	22
<b>INSPRAAK</b>	<b>23</b>
Leerlingenraad .....	23
Klassenvertegenwoordigers .....	23
Medezeggenschapsraad.....	23
Ouderraad.....	23
<b>COMMUNICATIE</b>	<b>24</b>
Digitale nieuwsbrief.....	24
Socials.....	24
Oudercontactmomenten .....	24
Ouderresponsgroep .....	24



## CONTACT

### Schoolleiding



**Jeroen Sanders**  
Rector  
[jeroen.sanders@achterhoekvo.nl](mailto:jeroen.sanders@achterhoekvo.nl)



**Ed de Graaf**  
Hoofd bedrijfsvoering,  
pr en communicatie  
[ed.degraaf@achterhoekvo.nl](mailto:ed.degraaf@achterhoekvo.nl)



**Vitalina Stroes**  
Onderwijskundig leider  
havo/vwo 4 t/m 6  
[vitalina.stroes@achterhoekvo.nl](mailto:vitalina.stroes@achterhoekvo.nl)



**Wendy van 't Veld**  
Onderwijskundig leider  
mavo 1 t/m 4 a.i.  
[wendy.vantveld@achterhoekvo.nl](mailto:wendy.vantveld@achterhoekvo.nl)



**Suzanne Heikens**  
Hoofd intern ondersteuningsteam  
[suzanne.heikens@achterhoekvo.nl](mailto:suzanne.heikens@achterhoekvo.nl)



**Jinnie Bodt**  
Coördinator ISK Winterswijk  
[jinnie.bodt@achterhoekvo.nl](mailto:jinnie.bodt@achterhoekvo.nl)



**Jenny Hijink**  
Leerlingencoördinator  
[jenny.hijink@achterhoekvo.nl](mailto:jenny.hijink@achterhoekvo.nl)



**Gea Beuzel-Velderman**  
Decaan havo/vwo  
[gea.beuzel@achterhoekvo.nl](mailto:gea.beuzel@achterhoekvo.nl)

### Management en onderwijskundig team



**Denise van Wilderen**  
Managementondersteuning  
[denise.vanwildereren@achterhoekvo.nl](mailto:denise.vanwildereren@achterhoekvo.nl)



**Nienke ter Maat**  
Onderwijskundig leider  
vmbok 1 t/m 4  
[nienke.termaat@achterhoekvo.nl](mailto:nienke.termaat@achterhoekvo.nl)



**Arne Notten**  
Onderwijskundig leider  
mavo 1 t/m 4  
[arne.notten@achterhoekvo.nl](mailto:arne.notten@achterhoekvo.nl)



**Susan Roerink**  
Onderwijskundig leider  
havo/vwo 1 t/m 3 a.i.  
[susan.roerink@achterhoekvo.nl](mailto:susan.roerink@achterhoekvo.nl)



**Lisanne van Brero**  
Leerlingencoördinator  
[lisanne.vanbrero@achterhoekvo.nl](mailto:lisanne.vanbrero@achterhoekvo.nl)



**Tjitske de Vries**  
Leerlingencoördinator  
[tjitske.devries@achterhoekvo.nl](mailto:tjitske.devries@achterhoekvo.nl)

### Decanaat



**Lonneke Nekkers**  
Decaan mavo, vmbok-bl/kl  
[lonneke.nekkers@achterhoekvo.nl](mailto:lonneke.nekkers@achterhoekvo.nl)



**Martijn Giesen**  
Decaan mavo, vmbok-bl/kl a.i.  
[martijn.giesen@achterhoekvo.nl](mailto:martijn.giesen@achterhoekvo.nl)

U kunt het Gerrit Komrij College in alle gevallen bereiken op het algemene telefoonnummer (0543) 55 15 15 of via mail op [info@gerritkomrijcollege.nl](mailto:info@gerritkomrijcollege.nl). Uw mail wordt dan doorgestuurd naar de betreffende collega. Wilt u onderstaande medewerkers benaderen, dan adviseren wij u bij voorkeur een e-mail te sturen. De mailadressen van de collega's zijn als volgt opgebouwd: voornaam.tussenvoegselachternaam@achterhoekvo.nl.



## ONZE SCHOOL

### Missie

Het Gerrit Komrij College is de school voor VO voor Winterswijk en omgeving waar alle leerlingen, vanuit het openbare karakter van de school, welkom zijn. Wij zijn er verantwoordelijk voor het onderwijs te laten aansluiten bij de omgeving en de leerlingen goed voor te bereiden op hun toekomst.

### Visie

Het Gerrit Komrij College werkt vanuit de visie dat alle leerlingen zich moeten kunnen profileren binnen hun eigen interessegebieden en kwaliteiten. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomst door in een kleinschalig georganiseerde en veilige omgeving, vaardigheden te leren en toe te passen. Leerlingen die zelfstandiger zijn, meer eigen verantwoordelijkheid nemen en goed kunnen samenwerken, zijn beter voorbereid op hun verdere toekomst.

Wij stellen leerlingen in de gelegenheid om op verschillende niveaus te werken of in een sneller tempo examenonderdelen af te ronden. Ook verdieping en herhaling zijn mogelijk. In de komende jaren gaan we samen op zoek naar wegen om profilering binnen eigen interessegebieden te optimaliseren. We verwachten dat de toegenomen vrijheid leidt tot meer zelfstandigheid, meer eigen verantwoordelijkheid en meer samenwerking.

### Speerpunten in onze onderwijskundige koers

Het onderwijs is gericht op innovatief leren. 21e-Eeuwse vaardigheden zijn bepalend voor de koers van onze school; wij leiden onze jongeren op voor de samenleving van de toekomst. Op basis van onderstaande vier speerpunten werken we aan het bereiken van onze missie en visie op leren.

### Kwaliteit

Planmatig werken is een belangrijk hulpmiddel om zicht te houden op de onderwijskwaliteit. Dat betekent dat we:

- doelen stellen;
- procesmetingen uitvoeren;
- resultaten evalueren;
- afspraken maken over borging en/of verbetering van resultaten.

### Maatwerk

Het Gerrit Komrij College zet een duidelijk schooleigen profiel neer. Het onderwijsprogramma biedt leerlingen de ruimte om zich te profileren binnen hun eigen interessegebieden en kwaliteiten. Zij:

- volgen flexibele leerroutes;
- krijgen kansen om door te stromen;
- kunnen versnellen en verdiepen (o.a. via modules en versneld examen doen);
- krijgen mogelijkheden in eigen tempo te werken.

### Sterk mentoraat

We werken vanuit de driehoek leerling – school (mentor) – ouder/verzorger. In principe is elke docent mentor. De rol van de mentor verschuift steeds meer richting mentor met coachende vaardigheden. Leerlingen worden begeleid en waar nodig gestuurd bij het volgen van hun leerroute. We proberen leerlingen intrinsiek te motiveren om het beste uit zichzelf te halen en zich voor te bereiden op hun toekomst. Door ook ouders in dit proces te betrekken, versterken we de pedagogische driehoek.

We willen bereiken dat:

- leerlingen een intensiever contact hebben met hun mentor;
- leerlingen meer zicht krijgen op hun eigen schoolloopbaan;
- er regelmatig reflectiegesprekken plaatsvinden tussen leerling, ouder en mentor om de gekozen leerroute met elkaar te bespreken;
- ouders meer zicht krijgen op het leren van hun kind;
- ouders betrokken blijven bij de school.





### **Buitenschools leren**

Het bedrijfsleven en instellingen buiten de school worden als natuurlijk verlengstuk van de school gezien. Door het leren van binnen naar buiten en van buiten naar binnen willen we dat leerlingen:

- leerlingen kennis hebben van bedrijven die zich in Winterswijk en omgeving hebben gevestigd, zodat er kennis is van hetgeen deze bedrijven te bieden hebben aan leerlingen;
- de leerwerktrajecten, stages zoals maatschappelijke stages, beroepsgerichte stages, snuffelstages, werkweken en excursies inhoudelijk van betekenis zijn;
- leerlingen werken aan "levensechte" opdrachten die van toegevoegde waarde zijn voor de bedrijven;
- leerlingen kennis hebben van de nieuwste ontwikkelingen, vaardigheden en middelen die in bedrijven worden gebruikt;
- leerlingen modules kunnen volgen buiten de school.

Daarnaast heeft de school aan bedrijven te bieden, denk bijvoorbeeld aan het leren van Nederlands, vreemde talen of andere cursussen.

### **Schoolbestuur**

Het Gerrit Komrij College behoort tot de stichting Achterhoek VO. De stichting stelt zich ten doel in de Achterhoek een zo divers, breed, thuisnabij en kleinschalig mogelijk aanbod van voortgezet onderwijsvoorzieningen te realiseren. Elke school heeft daarbij een eigen context, een eigen cultuur en kiest een wijze van werken die daarbij past.

De bestuurlijke verantwoordelijkheid ligt bij het college van bestuur. Een onafhankelijke raad van toezicht ziet toe op het functioneren van het bestuur. Ouders, leerlingen en medewerkers van de school hebben via de medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad invloed op het bestuursbeleid. Achterhoek VO verenigt scholen van openbare en bijzondere signatuur. De stichting bestuurt zeventien scholen voor voortgezet onderwijs in de Achterhoek.

### **Samenwerkingsverband**

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Slinge-Berkeel. Hierin zijn reguliere scholen van het voortgezet onderwijs en scholen van het voortgezet speciaal onderwijs vertegenwoordigd. Er wordt kennis en expertise gebundeld, waardoor de zorg efficiënter en doelmatiger kan worden aangeboden tegen een financieel aantrekkelijk tarief.

### **Opleidingsschool IN\*oost**

Er is een nauwe en zeer goede samenwerking tussen de scholen van Achterhoek VO, de lerarenopleidingen van de Faculteit Educatie Hogeschool Arnhem Nijmegen en de Radboud Docenten Academie. De aangesloten scholen zijn in dit samenwerkingsverband steeds bezig deze samenwerking te versterken. Opleidingsschool IN\*oost staat voor professionele leer- en kennissamenwerking voor voortgezet onderwijs in de Achterhoek. Via de opleidingsschool begeleiden we stagiaires, blijven we op de hoogte van de laatste ontwikkelingen bij de docentenopleidingen. Regelmatig mogen we nieuwe collega's verwelkomen, nadat ze hun stage bij ons hebben afgerond.

### **Samenwerking Sterk in Techniek**

In het kader van Sterk Techniek Onderwijs (STO) worden de eerste stappen gezet richting samenwerking met Schaersvoorde en Pronova. Tien vmbo-scholen in de Achterhoek vormen samen met het bedrijfsleven, vier opleidingsbedrijven en het ROC, de STERA-Leerroute. Het Gerrit Komrij College maakt deel uit van deze leerroute.

## AANDACHT VOOR ONDERWIJS

### Onderwijsprogramma leerjaar 1

Het Gerrit Komrij College kent in de brugklas combinatieklassen, waarbij twee niveaugroepen bij elkaar in de klas zitten. We onderscheiden: vmbo basis-kader, mavo-havo en havo-vwo. De brugklasmentor vervult een belangrijke rol. Deze begeleidt de leerlingen gedurende het eerste leerjaar, verzorgt de studieles (leren leren), houdt de leerresultaten in de gaten, volgt het welbevinden van de leerling en is intermediair tussen school, thuis, lesgevende docenten en leerling. Door de mentor of een lid van het iTeam wordt extra lesgegeven in ICT-vaardigheden.

### Vmbo basis/kader

Naast kennisoverdracht bij de algemeen vormende vakken ligt in leerjaar 1 en 2 de nadruk op socialiseren en het oriënteren op de aangeboden beroepsrichtingen bij ons op school en de scholen in de omgeving. We maken de leerling bewust van wie hij is, wat hij kan, wat hij wil, wat zijn kwaliteiten zijn, of wat hij moeilijk vindt. Met behulp van een doorlopende leerlijn

loopbaanoriëntatie, helpen we de leerling een weloverwogen keuze te maken voor de bij hem passende beroepsrichting in leerjaar 3.

Leerlingen in vmbo bl/kl 1 starten de week op maandagmorgen bij hun eigen mentor. De mentor bespreekt met de leerling de komende week en schept voor de leerlingen helderheid en structuur. Daarnaast krijgen de leerlingen Remedial teaching-les, beroepsgerichte oriëntatie (BGO-les) en wordt elke periode afgesloten met een projectweek, waarbij het uitgangspunt is buitenschools leren en werken aan vaardigheden zoals samenwerken, presenteren en onderzoeken.

### Mavo, havo en vwo

Mavo, havo en vwo In de eerste periode van het schooljaar ligt ook voor de leerlingen in mh1 en hv1 de nadruk op socialiseren en is er in de studieles aandacht voor het plannen en organiseren van o.a. het huiswerk. In periode 2 krijgen de leerlingen naast



hun vaklessen per week een lesuur studievaardigheden aangeboden. In leerjaar 2 mavo, 3 havo en 3 vwo is er specifieke aandacht voor loopbaanoriëntatie en worden de leerlingen begeleid in de profielkeuze voor het daaropvolgende leerjaar in de bovenbouw.

### De bovenbouw

Op het vmbo hebben leerlingen de keuze uit een aantal beroepsrichtingen: dienstverlening & producten, horeca, bakkerij & recreatie, mobiliteit & transport, en zorg & welzijn. Leerlingen worden grondig op hun keuze voorbereid. In leerjaar drie wordt het praktijkexamen afgelegd. In leerjaar vier bestaat de mogelijkheid om keuzedelen uit andere profielen te kiezen. Leerlingen worden daarnaast zo goed mogelijk voorbereid op de keuze voor hun vervolgopleiding.

Dit laatste is uiteraard ook op de andere afdelingen het geval. Leerlingen die naar mavo drie gaan, volgen voor een groot deel dezelfde vakken en kiezen uit een aantal vakken hun eigen pakket. Richting leerjaar vier wordt de keuze uitgebreid en kunnen leerlingen een meer gericht profiel kiezen. De keuze bestaat uit de profielen economie, groen, techniek en zorg & welzijn.

Voor havo en vwo geldt dat leerlingen de keuze hebben uit vier profielen, te weten: cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid, en natuur en techniek. Ieder profiel kent verplichte vakken en een aantal keuzevakken.



*We maken de leerling bewust van wie hij is, wat hij kan, wat hij wil, wat zijn kwaliteiten zijn, of wat hij moeilijk vindt.*



### **Internationale schakelklas**

Een bijzondere vorm van onderwijs binnen het Gerrit Komrij College is de internationale schakelklas (ISK). Hier worden jongeren afkomstig uit alle delen van de wereld voorbereid op instroom binnen het reguliere Nederlandse onderwijssysteem. Zij moeten zich eerst de Nederlandse taal (en vaak ook schoolse vaardigheden) eigen maken. Nadat de leerlingen onderwijs hebben gevolgd in de ISK, stromen ze door naar het onderwijstype en -niveau dat bij ze past. Voor elke leerling wordt individueel bekeken hoe lang de leerweg binnen de ISK moet zijn om te kunnen slagen in vervolgonderwijs.

### **Vakoverstijgende activiteiten**

Tijdens projectweken bij basis en kader wordt vakoverstijgend gewerkt. Maar ook op andere momenten en bij andere vakken vindt samenwerking tussen vakken plaats. Zo werkt Natuur Leven en Techniek in verschillende modules samen met wisselende vakken. De module 'Van Gogh onder de loep' is een uitstekend voorbeeld van vakoverstijgend onderwijs waarbij kunst gecombineerd wordt met verschillende natuurwetenschappen: scheikunde, biologie en natuurkunde.

### **Maatschappelijke stage**

Het Gerrit Komrij College biedt leerlingen vanaf 14 jaar de mogelijkheid om maatschappelijke stage te lopen; het is echter geen verplichting. Indien leerlingen 30 uren stage

hebben gelopen, ontvangen ze bij hun diploma een certificaat. Het certificaat kan van belang zijn bij een intake van een vervolopleiding.

### **Onderwijsteam**

De school schenkt aandacht aan het in standhouden van een goed onderwijsteam. Voordat een docent een vaste aanstelling krijgt, wordt hij/zij regelmatig beoordeeld. Met alle medewerkers op het Gerrit Komrij College worden functioneringsgesprekken gevoerd, die erop gericht zijn het functioneren van het totale schoolteam te verbeteren.

In afdelingsteam- en sectieoverleg wordt het onderwijsprogramma vormgegeven en geëvalueerd. Ook de uitkomsten van leerlingenuitkomsten en de input van klankbordgroepen maken deel uit van de evaluaties. Medewerkers laten zich regelmatig gericht scholen. Jaarlijks wordt een aantal studiedagen gehouden rond een specifiek thema.

### **Lesuitval**

Het streven is om lesuitval te beperken. Indien mogelijk worden lessen in klas 1 en 2 opgevangen. Voor de andere leerjaren betekent lesuitval een tussenuur. Leerlingen kunnen dan zelfstandig aan de slag met hun schoolwerk in de zelfwerkzaamheidsruimtes.

## AANDACHT VOOR DE LEERLING

### Gegevens over de leerling

Vanaf de start op het Gerrit Komrij College houden we gegevens van leerlingen bij over leerprestaties, ondersteuningsbehoeftes en persoonlijke omstandigheden. De privacywetgeving is daarbij richtinggevend. Deze digitale map dragen we elk leerjaar over aan de nieuwe mentor.

Om de prestaties van de leerling te volgen:

- houden we alle cijfers bij in Magister. Ouders hebben daar toegang toe tot hun kind 18 jaar wordt en kunnen zo zicht houden op de prestaties;
- wordt Magister gebruikt voor het registreren van ziekte, te laat komen, (ongeoorloofd) verzuim en huiswerkregistratie. Dit kan aanleiding geven tot een gesprek van de mentor leerlingencoördinator of met leerling en/of ouders.

### Leerlingenbegeleiding

We schenken consequent aandacht aan de begeleiding en opvang van leerlingen. De school biedt begeleiding op het gebied van persoonlijke sociaal-emotionele vorming, de ontwikkeling van studievaardigheden, executieve functies en bij de vakkenpakket-, studie- en beroepskeuze.

### Rejoin

Onze interne rejoinvoorziening is er voor leerlingen die tijdelijk geen reguliere lessen kunnen volgen. Dit kan voor een deel voor de lessen gelden of voor de hele lesweek. Op basis van een persoonlijk plan volgt de leerling onderwijs vanuit de Rejoin. Hier wordt de leerling begeleid bij zijn of haar hulpvragen en wordt een geleidelijke terugkeer in de klas voorbereid en ondersteund.

### Sterk mentoraat

Elke leerling heeft een mentor, die een coachende rol heeft in het leertraject, de schoolloopbaan en het welbevinden van de leerling. De mentor is voor de ouders, leerlingen en docenten het eerste aanspreekpunt. Hij/zij houdt leerlinggegevens bij en voert samen met ouders en mentorleerling driehoeksgesprekken. De mentoren, docenten en decanen van één leerjaar dragen samen, onder leiding van de onderwijskundig leider, de verantwoordelijkheid voor onderwijs en begeleiding.

### Driehoeksgesprekken

Op basis van de feedback van de vakdocenten en de mentor maakt de leerling een leerplan. Dit plan wordt besproken tijdens de driehoeksgesprekken tussen mentor, leerling en ouder(s), die minimaal twee keer per jaar plaatsvinden. Het doel van de gesprekken is om samen op zoek te gaan naar wat een leerling drijft: "Waar is hij goed in, wat wil hij bereiken en wat heeft hij daarvoor van ons als school nodig?". Ze bieden ruimte voor reflectie en feedback. De gesprekken vergroten het eigenaarschap van de leerling over de eigen doelen en het leerproces en stimuleren de betrokkenheid van ouders bij het leren en ontwikkelen van hun kind.

### Rapporten

In leerjaar 1, 2, 3 en havo-4, vwo-4 en vwo-5 ontvangen leerlingen in juli het eindrapport. Behaalde resultaten zijn het hele jaar door beschikbaar in Magister.

In vmbo bk-3 en -4, mavo-4, havo-5 en vwo-6 verstrekken we begin februari een tussenstand van het schoolexamen; in april het eindresultaat van het schoolexamen en in juni de eindcijferlijst van het examen.

### Leerlingencoördinator

Leerlingencoördinatoren zijn ná de mentor het tweede aanspreekpunt voor leerlingen en ouders wanneer het leerlingenzaken betreft. De leerlingencoördinator is verbonden aan een of twee onderwijsteams en fungeert op het gebied van leerlingenzaken als een soort supermentor. Deze persoon is voor leerlingen naast hun mentor het gezicht van de school en treedt op als intermediair tussen de mentor en het interne ondersteuningsteam Top580. De leerlingencoördinator pakt incidenten op en handelt deze, tot op zekere hoogte, af. Ook bezoekt deze lessen om te coachen aan de hand van leerling- en groepsgerichte lesobservaties.

### Leerlingenbalie

De leerlingenbalie (LLB) is een fysieke plek in de school gecombineerd met de receptie waar leerlingen terecht kunnen voor allerhande snelle vragen, hulp bij praktische zaken en doorverwijzing. De LLB is een plek waar een leerling altijd naartoe kan. In de loop van het schooljaar wordt de dienstverlening door de leerlingenbalie uitgebreid. Actuele informatie hierover is te vinden op [www.gerritkomrijcollege.nl](http://www.gerritkomrijcollege.nl).

### Tussentijds opstromen in de brugklas

Indien een leerling een hoog cijfergemiddelde heeft en de docentenvergadering positief adviseert, wordt de mogelijkheid geboden om de tweede helft van het jaar op een hoger niveau af te maken. We noemen dit de halfjaarswissel. Indien deze leerling aan het eind van het jaar de overgang in dit hogere niveau haalt, kan hij/zij vol vertrouwen plaatsnemen in het volgende leerjaar van het hogere niveau.

### Doorstromen

In de eerste twee leerjaren van alle schooltypen en in het derde leerjaar havo/vwo kan een leerling overgeplaatst worden naar een andere niveaugroep. Dit gebeurt aan het eind van het jaar als gevolg van de bevorderingsbeslissing. Een leerling kan binnen de wettelijke kaders doorstromen van mavo-4 naar havo-4 of van havo-5 naar vwo-5.

### Veiligheidsbeleid

Het Gerrit Komrij College wil voor iedereen een veilige school zijn. Daarom is een schoolveiligheidsbeleid opgesteld. Hierin wordt beschreven:

- hoe de school omgaat met extreme uitingen door scholieren en/of medewerkers;
- dat de school bij het plegen van een strafbaar feit van meer dan geringe betekenis aangifte zal doen;
- dat er een verbod geldt op het gebruik en/of bezit van alcohol, drugs en wapens op school en hoe daarmee omgegaan wordt bij overtreding;

- dat er op school een verbod geldt op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, (seksuele) intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
- dat er bij (vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen, welk contact zo nodig kan worden vervolgd door verdere acties zoals aangifte;
- dat we een rookvrije school zijn. Hier hoort ook bij dat we geen vapes toestaan.

### Mobielbeleid

Het Gerrit Komrij College voert op het gebied van mobiele telefoons en andere devices een thuis-of-in-de-kluis-beleid. Devices zorgen voor ongewenste afleiding en voor minder fysiek sociale contacten. Laptops mogen binnen het gebouw wel gebruikt worden met uitzondering van de pauzes in het atrium.

### Protocol medisch handelen

Het Gerrit Komrij College is terughoudend in het verstrekken van medicijnen en volgt daarbij het [protocol medisch handelen](#) dat te vinden is op de website. Leerlingen worden in de gelegenheid gesteld indien nodig medicijnen te gebruiken in een veilige en afgeschermd omgeving.

### Intern ondersteuningsteam (TOP580)

Het Gerrit Komrij College heeft een speciaal intern ondersteuningsteam om leerlingen extra ondersteuning te bieden. Het ondersteuningsteam TOP580 bestaat uit o.a. leerlingencounselors, gedragsdeskundigen, ambulante begeleiders, een orthopedagoog, een hoogbegaafdencoördinator en een anti-pestcoördinator. Ook kunnen leerlingen die extra faciliteiten nodig hebben in verband met bijvoorbeeld dyslexie, dyscalculie of faalangst hier terecht. De medewerkers van het ondersteuningsteam zijn bereikbaar via de mentor of de ondersteuningscoördinator. Ons anti-pestprotocol vindt u op onze website. De anti-pestcoördinator is rechtstreeks bereikbaar via [pesten@gerritkomrijcollege.nl](mailto:pesten@gerritkomrijcollege.nl).

# ROOSTERS, VERLOF EN VERZUIM

## Lestijden

Lesuur onderbouw		Lesuur bovenbouw	
1	08.00 - 08.50	1	08.00 - 08.50
2	08.50 - 09.40	2	08.50 - 09.40
3	09.40 - 10.30	Pauze	
Pauze		3	10.00 - 10.50
4	10.50 - 11.40	4	10.50 - 11.40
5	11.40 - 12.30	Pauze	
Pauze		5	12.10 - 13.00
6	13.00 - 13.50	6	13.00 - 13.50
7	13.50 - 14.40	7	13.50 - 14.40
Pauze		Pauze	
8	14.55 - 15.45	8	14.55 - 15.45
9	15.45 - 16.35	9	15.45 - 16.35

Van leerlingen wordt verwacht dat zij gedurende het gehele schooljaar van maandag t/m vrijdag beschikbaar zijn voor lessen en schoolactiviteiten t/m het 9e lesuur, wanneer hun rooster dit aangeeft. Nevenwerkzaamheden door leerlingen worden niet als geldige reden gezien om de lessen, activiteiten of nakomen te verzuimen. Leerlingen dienen er rekening mee te houden dat hun rooster meerdere malen per jaar wijzigt.

## Verlof

Onder bepaalde omstandigheden kan een leerling schoolverlof krijgen, buiten de vakantiedagen. De mogelijkheden hiervoor zijn vanwege de leerplichtwet beperkt. Meer informatie hierover kunt u lezen in de "regeling schoolverlof".

Het formulier voor het aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties dient op tijd en volledig ingevuld ingestuurd te worden via [dit online formulier](#).

Voor het aanvragen van schoolverlof gelden bij ons op school de volgende regels:

- Een aanvraag voor verlof wordt schriftelijk en ruim op tijd gedaan middels het daartoe bestemde formulier;
- Voor verlof van meer dan tien dagen zal, naast de rector, ook de leerplichtambtenaar toestemming moeten geven;
- Ongeoorloofd verzuim moet aan de leerplichtambtenaar gemeld worden.

## Melding bij ziekte of afwezigheid

Wanneer een leerling (1 of 2 dagen) ziek is, dan meldt één van de ouders/verzorgers dit bij voorkeur vóór 8:00 uur via de module "Afwezigheid" in de Magister App. In de app kunnen ouders hun kind ziekmelden voor 1 dag (huidige dag) of 2 dagen (vandaag en morgen). Daarbij is het mogelijk een opmerking te plaatsen. Deze kan van belang zijn voor de afhandeling van de ziekmelding.

Langdurige ziekmeldingen, het melden van tandartsbezoeken, sterfgevallen en overige bijzondere meldingen kan telefonisch via het algemene telefoonnummer: (0543) 55 15 15. De receptie is vanaf 07:30 uur bereikbaar.

Voor leerlingen uit (voor-)examenjaren die onder de regeling van een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) vallen, zijn specifieke regels die in het programma van toetsing en afsluiting zijn vermeld.

Als een leerling uit leerjaar 1 en 2 tijdens een lesdag ziek wordt, belt de receptie naar huis en vraagt aan de ouders terug te bellen wanneer de leerling veilig thuisgekomen is. De receptie registreert de ziekmeldingen. Dit geldt ook voor orthodontist- en (tand-)artsbezoek. Wenselijk is dat orthodontist- en (tand-)artsbezoek buiten lessen afgesproken moet worden.

Elk lesuur controleert de lesgevende docent de aanwezigheid van de leerlingen. Hij/zij registreert ongeoorloofd verzuim. Zie voor uitgebreide informatie het [verzuimprotocol](#) op de website.



### Verwijdering

Als een leerling uit de les wordt verwijderd, meldt de leerling zich in het Time-Out Lokaal (TOL). Daar geeft de leerling zelf op het herstelformulier aan wat in zijn beleving de reden van de lesverwijdering is. Dit formulier levert de leerling aan het eind van die les in bij de docent die hem/haar uit de les heeft verwijderd heeft. De betreffende docent geeft op ditzelfde formulier zijn/haar reden van verwijdering aan, waarna de leerling dit formulier mee naar huis neemt ter ondertekening door ouders/verzorgers. Daarna levert de leerling het formulier weer in bij TOL. De vakdocent geeft een passende straf en de mentor regelt de verdere afwikkeling. Een gesprek met de ouders behoort tot de mogelijkheden.

### Vakantieplanning 2024 - 2025

Volksfeest	Vr 30 augustus 2024
Herfstvakantie	Za 26 oktober 2024 t/m zo 3 november 2024
Kerstvakantie	Za 21 december 2024 t/m zo 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	Za 1 maart 2025 t/m zo 9 maart 2025
2 <sup>e</sup> paasdag	Ma 21 april 2025
Meivakantie	Za 26 april 2025 t/m zo 11 mei 2025 *)
Hemelvaart	Do 29 mei 2025
Vrije dag	Vr 30 mei 2025
2 <sup>e</sup> pinksterdag	Ma 9 juni 2025
Zomervakantie	Za 19 juli 2025 t/m zo 31 augustus 2025

\*) VOOR EXAMENLEERLINGEN: vrijdag 9 mei is de eerste dag van de landelijke examens. Deze dag moet je dus vrij houden voor school.

### Roostervrije dagen (geen lessen)

Start schooljaar medewerkers	Ma 26 en di 27 augustus 2024
Studiedag	Di 26 november 2024
Studiedag	Di 25 maart 2025
Bevorderingsvergaderingen	Ma 14 juli t/m wo 15 juli 2025



## IN EN OM DE SCHOOL

Waar veel mensen dagelijks met elkaar omgaan, is het goed om afspraken te maken over wat we van elkaar verwachten. Afspraken kunnen zorgen voor een schoolomgeving waarin iedereen zich prettig voelt en goed kan functioneren.

### In de school

In het atrium, de klas en in de zelfwerkzaamheidsruimte wordt geen jas en/of hoofddekseel gedragen. Het heeft de voorkeur om jassen in de lockers op te bergen. Daarnaast zijn er in het atrium kapstokken, waar jassen op eigen risico opgehangen kunnen worden. Op de afdeling, dat wil zeggen in de lokalen en de aangrenzende zelfwerkzaamheidsruimtes, mag niet gegeten en gedronken worden, tenzij de onderwijskundig leider anders bepaalt. Docenten en leerlingen van de afdeling zijn zelf verantwoordelijk voor de leefbaarheid. Rommel wordt in de prullenbak gegooid en alleen het personeel bedient zonwering, verwarming en ramen. Er geldt een verbod op chips en energydrinks in en rond het gebouw.

### Fietsen, scooters en bromfietsen

Alle leerlingen die met de fiets komen, moeten gebruik maken van de ingang aan de sporthalzijde. Fietsen en scooters worden op de daarvoor ingerichte stalling op het voorterrein bij de sporthal of de stalling naast de school geplaatst. Het is niet toegestaan fietsen en scooters elders te plaatsen. Het plaatsen van fietsen is op eigen risico. De fietsenstalling is openbaar. Onze conciërges houden periodiek toezicht bij het plaatsen van fietsen en treden op als fietsen niet goed worden geplaatst. Alle afspraken rond het plaatsen van fietsen zijn te vinden op de website van de school onder het kopje [leefregels](#).



### Lockers

Alle leerlingen krijgen een locker. Lockers zijn alleen te openen met een schoolpasje. Leerlingen vinden hun locker op de afdeling waartoe ze behoren. Een overzicht waar welke locker is te vinden, wordt tijdens de introductie uitgereikt. Iedereen blijft een schooljaar lang verantwoordelijk voor de hem of haar toegewezen locker. Dat betekent dat vernielingen en beschadigingen worden verhaald op de gebruiker. De school heeft het recht om lockers en ook tassen van leerlingen bij vermoeden van wapen-, vuurwerk- en/of drugsbezit te controleren zonder toestemming. Periodiek worden er schoolcontroles gehouden op drugs-, wapen- of vuurwerkbezit.

### Schoolpasje

Iedere leerling krijgt een schoolpasje. Bij verlies of beschadiging moet zelf een nieuw pasje betaald worden. De kosten voor een nieuw pasje bedragen €5,-. Dit pasje is nodig voor bijvoorbeeld het maken van kopieën en het openen van de locker.



### ICT

Veel lessen worden ondersteund door computertoepassingen. Alle leerlingen hebben via een inlogcode (en wachtwoord) toegang tot het netwerk. Ze kunnen inloggen op pc's en laptops die op school in diverse ruimtes beschikbaar zijn. Met dezelfde gegevens kunnen leerlingen inloggen op het draadloze netwerk van de school.

Zowel leerlingen als ouders kunnen inloggen in de portal van Magister, het schooladministratiesysteem, voor het raadplegen van roosters, huiswerk, cijfers en absenties. Hiervoor krijgen ze een eigen inlogcode en wachtwoord. Leerlingen uit klas 1 t/m 6 hebben de beschikking over een eigen laptop.

### Portretrecht

Onze website, schoolgids en voorlichtingsmateriaal zijn voorzien van foto's van leerlingen en/of medewerkers. Wanneer u bezwaar heeft tegen plaatsing van foto's van uw kind kunt u dat via Magister kenbaar maken. Via Magister vragen we bij de start van het schooljaar ook toestemming voor het maken van video-opnamen in lessen in het kader van beeldcoaching van onze collega's. Deze beelden zijn alleen voor interne coachingsdoeleinden bestemd.

*De mening van de basisscholen en het vervolgonderwijs doen er voor ons toe.*

## KWALITEIT

### Onderwijsresultaten

Op de website Scholen op de kaart ([www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)) krijgt u een duidelijk overzicht van de onderwijsresultaten van het Gerrit Komrij College. Op de site van de onderwijsinspectie ([toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl](http://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl)) vindt u aanvullende informatie over de resultaten en opbrengsten van de school.

### Onderwijstijd

Door de overheid zijn eisen gesteld aan de minimale onderwijstijd per leerling en per leerjaar. Hieronder is aangegeven wat op het Gerrit Komrij College onder onderwijstijd wordt verstaan en hoe bewaakt wordt of de onderwijstijd ook gehaald wordt.

#### Visie op onderwijstijd

Het Gerrit Komrij College stelt als minimale norm de wettelijke norm van 3700 uren voor de basis/kader/mavo, 4700 uren voor de havo en 5700 uren voor het atheneum/gymnasium. Dit betreffen het aantal uren die in totaal worden aangeboden over respectievelijk 4, 5 en 6 schooljaren.

De volgende activiteiten worden op het Gerrit Komrij College gerekend onder de onderwijstijd:

#### Flexweken

In het jaarrooster is elke periode een flexweek opgenomen. Tijdens flexweken worden zo veel mogelijk de buitenschoolse activiteiten gepland, vindt afronding van leerprocessen plaats, bestaat de mogelijkheid om herstelwerkzaamheden uit te voeren en is ruimte voor andersoortige activiteiten. Hiermee wordt het effect bereikt dat tijdens de overige lesweken het aantal verstoringen sterk verminderd wordt, wat de rust en continuïteit ten goede komt.

- Toetsweken;
- Toetsen voor het volgen van de ontwikkeling van de leerling;
- Examentraining;
- Examens;
- Projectweken (exclusief overnachtingen);
- Excursies;
- Sportdagen;
- Stages;
- Bij(spijker)les op school;
- Driehoeksgesprekken en andere mentorcontacten;
- Informatieavonden voor ouders en leerlingen;
- Loopbaanleren – bezoek vervolgopleidingen;
- Profielwerkstuk en presentaties;
- Activiteiten in het kader van maatschappelijke verbinding/burgerschap/m@s;
- Presentatieavonden voor activiteiten voortvloeiend uit de lessen;
- Colleges of vakken volgen bij het vervolgonderwijs;
- Maatwerkprogramma's (bijv. Track in leren, schooltheater);
- Afstandsonderwijs.

#### Individuele afwijkingen

Volgens de nieuwe wet onderwijstijd hebben scholen meer ruimte om maatwerk aan te bieden aan leerlingen op het gebied van onderwijstijd zolang dit in het belang van de leerling gebeurt. Leerlingen die op afspraak niet kunnen voldoen aan de wettelijke onderwijstijd zijn op het Gerrit Komrij College altijd aangemeld bij TOP580. In het leerlinggebonden ontwikkelingsperspectiefplan is verantwoord welke keuzes zijn gemaakt.

### Kwaliteitszorg

Het Gerrit Komrij College geeft haar systeem van kwaliteitszorg inhoud door te werken volgens het kwaliteitshandboek. Doordat afdelingen en secties werken met afdelingsplannen en vakwerkplannen die gerelateerd zijn aan het schoolplan kunnen we in onze analyses zien of we de goede dingen doen en of we ze goed doen. In breed opgezette enquêtes vragen we ouders, leerlingen en medewerkers naar hun mening over de school. De mening van de basisscholen en het vervolgonderwijs doen er voor ons toe: wij vragen hen daar dan ook regelmatig naar. Leden van het managementteam en docenten vragen feedback aan verschillende belanghebbenden om hun eigen functioneren te evalueren.

Contacten met het basisonderwijs worden o.a. binnen het overleg primair- en voortgezet onderwijs (POVO) en de lokaal educatieve agenda (LEA) onderhouden. De school heeft gedurende het schooljaar regelmatig contact met de leerkrachten van groep 8 en de schooldirecteuren van het basisonderwijs in Winterswijk.



### Klachtenregeling

Het Gerrit Komrij College wil klachten zoveel mogelijk voorkomen. Maar waar wordt gewerkt, worden fouten gemaakt en dat kan aanleiding geven tot klachten. In eerste instantie gaan we ervan uit dat klachten op een eenvoudige manier binnen de school zijn op te lossen, bijvoorbeeld door in gesprek te gaan met de mentor of onderwijkskundig leider.

Onze school maakt onderdeel uit van stichting Achterhoek VO. Achterhoek VO heeft een stichtingsbrede klachtenregeling. De volledige tekst van deze klachtenregeling is te vinden op [www.achterhoekvo.nl](http://www.achterhoekvo.nl). De regeling is bedoeld om ouders, leerlingen en medewerkers te garanderen dat er een goede afhandeling van een klacht plaatsvindt. Klachten kunnen van velerlei aard zijn.

### Vertrouwenspersonen

Om klachten op een goede wijze af te handelen, beschikt de school over interne vertrouwenspersonen. Deze opereren onafhankelijk en onpartijdig, zijn zeer integer en beschikken over de juiste competenties om met mogelijk delicate onderwerpen om te kunnen gaan. Zij zullen altijd nagaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt voor de klacht. Wanneer het komt tot het feitelijk indienen van een klacht dan zal de interne vertrouwenspersoon helpen om de klacht op de juiste plaats te deponeren en waar nodig begeleiden bij de gesprekken over de klacht. De interne vertrouwenspersoon zal uitermate vertrouwelijk en zorgvuldig met de klacht omgaan. Wanneer de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de interne vertrouwenspersoon de leerling of ouder helpen om de klacht te formuleren voor de externe klachtencommissie van Achterhoek VO.



Voor het Gerrit Komrij College zijn de interne vertrouwenspersonen voor leerlingen en ouders:

Alwin Hendriksen tel. 0543-551515  
[alwin.hendriksen@achterhoekvo.nl](mailto:alwin.hendriksen@achterhoekvo.nl)

Mariska Hendriksen tel. 0543-551515  
[mariska.hendriksen@achterhoekvo.nl](mailto:mariska.hendriksen@achterhoekvo.nl)

De externe vertrouwenspersonen zijn:

Nicoline Broekhuis [n.broekhuis@outlook.com](mailto:n.broekhuis@outlook.com)  
Paul Kanters [p.kanters@hccnet.nl](mailto:p.kanters@hccnet.nl)

Vertrouwenspersoon Integriteit:

Paul Kanters [p.kanters@hccnet.nl](mailto:p.kanters@hccnet.nl)

### **Sponsoring**

Stichting Achterhoek VO kent een sponsorregeling. Deze is te vinden op de website van Achterhoek VO. Het Gerrit Komrij College hanteert als onderdeel van de stichting deze sponsorregeling. Dit houdt in dat wij geen activiteiten sponsoren vanuit de reguliere bekostiging. In bijzondere gevallen wordt hiervan afgeweken, als de activiteiten onderwijs-gerelateerd zijn. Het bestuur wordt van deze bijzondere gevallen vooraf op de hoogte gesteld. Wij accepteren alleen sponsoring door derden wanneer deze is gericht op het onderwijs en er geen sprake is of kan zijn van een vereiste tegenprestatie.

## FINANCIËN

### Vrijwillige schoolbijdrage

De vrijwillige schoolbijdrage voor het schooljaar 2024-2025 is vastgesteld op €90,00. De hoogte van het bedrag is tot stand gekomen in overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Hiermee financieren wij uitgaven, waar geen financiële bijdrage van het ministerie tegenover staat. U kunt hierbij denken aan praktische zaken als kosten van proefwerkpapier, een eigen leerlingenpas, het afdrukken van prints en verzekeringen. Maar ook het organiseren van

sporttoernooien, loopbaanactiviteiten dragen ertoe bij dat de schoolloopbaan voor uw zoon of dochter aantrekkelijker wordt gemaakt. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

### Werkweken, excursies en activiteiten

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen wij ook een bijdrage voor enkele excursies en andere activiteiten, die door het Gerrit Komrij College worden georganiseerd. U ontvangt aan het begin van het schooljaar informatie met een overzicht van deze activiteiten. Om de kosten zoveel mogelijk te spreiden, kunt u de bijdragen aan de werkweken in twee of drie termijnen te voldoen.

### WIS Collect

We maken gebruik van het programma WIS Collect. Hiermee worden alle betalingen digitaal uitgevoerd. Het biedt u laagdrempelig toegang door middel van een link die u, per factuur, per e-mail ontvangt. Betaling via iDEAL, automatische e-mailherinneringen en altijd een duidelijk digitaal overzicht zijn mogelijk. De website geeft met behulp van toelichtingen inzicht voor welke activiteiten u betaalt. Maak op een visuele manier kennis met het programma. Dit is de link naar het filmpje:

<https://vimeo.com/133035617>

### Stille armoede?

Als ouder wil je dat je kind kan meedoen aan een excursie, aan sport, een schoolreis of een kamp. Stichting Leergeld kan u daarbij helpen!

Neem gerust contact op en mail  
naar: [info@leergeldoostachterhoek.nl](mailto:info@leergeldoostachterhoek.nl)  
Zie ook de website  
[www.leergeldoostachterhoek.nl](http://www.leergeldoostachterhoek.nl)



Leergeld



## INSPRAAK

Betrokkenheid van leerlingen en ouders bij het tot stand brengen van een goede leer- en leefomgeving is van groot belang. Wij horen graag van leerlingen en ouders terug hoe zij over de school denken en wat wij beter kunnen doen. Deze meningen kunnen ons helpen de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en waar nodig te verbeteren. In de individuele begeleiding van leerlingen zoeken we contact met ouders. Wij verwachten steun van ouders bij het handhaven van gezamenlijk vastgestelde regels die nodig zijn om een schoolklimaat te creëren, waar in rust en veiligheid geleerd kan worden.

Leerlingen hebben de mogelijkheid om met de school mee te praten via de leerlinggeleding van de MR, de leerlingenraad en via leerlingenresponsgroepen.

Ouders hebben de mogelijkheid om over school, de organisatie en het onderwijs mee te denken en mee te praten. Dat kan door deel uit te maken van de oudergeleding in de medezeggenschapsraad, door lid te worden van de ouderraad of door deel te nemen aan een van onze ouderresponsgroepen. Ook wordt hun medewerking bij diverse activiteiten bijzonder gewaardeerd.

### Leerlingenraad

Een school voor en door leerlingen krijg je door de leerlingen zelf invloed te geven. Die invloed wordt zichtbaar gemaakt met een leerlingenraad. De leerlingenraad denkt mee over ideeën en oplossingen van problemen die in de school spelen. Ook brengt de leerlingenraad zelf dingen in praktijk, zoals het daadwerkelijk uitvoeren van een activiteit. Het leerlingenstatuut vindt u op onze website. De leerlingenraad is bereikbaar via [leerlingenraad@gerritkomrijcollege.nl](mailto:leerlingenraad@gerritkomrijcollege.nl).

### Klassenvertegenwoordigers

Naast dat er overleg plaatsvindt met de leerlingenraad heeft iedere klas de mogelijkheid een klassenvertegenwoordiger aan te wijzen. De klassenvertegenwoordigers worden periodiek uitgenodigd door MT-leden en leerlingencoördinatoren om met elkaar te spreken over specifieke thema's of over wat er in algemene zin binnen school verbeterd kan worden.



### Medezeggenschapsraad

De school kent een Medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit een ouder-, een leerling- en een personeelsgeleding. De leden hebben invloed op het schoolbeleid. Zo heeft de MR in veel gevallen advies- of instemmingsrecht. Het bestuur/de schoolleiding kan beleidskwesties voorleggen ter advisering of besluitvorming aan de MR, maar de MR heeft zelf ook het recht om initiatieven te bespreken. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Heeft u ideeën, suggesties of opmerkingen voor de medezeggenschapsraad? Geef dat dan door via [medezeggenschapsraad@gerritkomrijcollege.nl](mailto:medezeggenschapsraad@gerritkomrijcollege.nl).

### Ouderraad

De Ouderraad (OR) beoogt de betrokkenheid van de ouders bij de school te bevorderen door, naar weerszijden, informatie te verstrekken, te adviseren en te begeleiden. Bovendien verlenen de leden van de OR hun medewerking aan activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat. De OR kan gevraagd en ongevraagd advies aan de directie geven. Zij komt eens in de zes weken bijeen in aanwezigheid van de rector en de conrector. Eénmaal per jaar organiseert deze raad een algemene ouderavond rond een actueel thema. Op die avond wordt ook verantwoording afgelegd over het gevolgde en het te volgen beleid. Heeft u ideeën, suggesties of opmerkingen voor de ouderraad? Geef dat dan door via [ouderraad@gerritkomrijcollege.nl](mailto:ouderraad@gerritkomrijcollege.nl).

We brengen elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen en creëren we een stuk betrokkenheid.

## COMMUNICATIE

### Digitale nieuwsbrief

Wekelijks verschijnt de digitale nieuwsbrief voor ouders. Zowel de schoolleiding, medewerkers, MR en OR als ouders en leerlingen kunnen hierin artikelen plaatsen. Op deze manier brengen we elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen en creëren we een stuk betrokkenheid.

### Socials

Nieuws plaatsen we tevens op onze internetsite [www.gerritkomrijcollege.nl](http://www.gerritkomrijcollege.nl) en op sociale media. Via [Facebook](#) en [Instagram](#) geven we regelmatig korte updates over activiteiten in en om de school. Daarnaast beheert de school een eigen [YouTube-kanaal](#).

### Oudercontactmomenten

Jaarlijks organiseren we de volgende bijeenkomsten voor ouders:

- Open huis voor nieuwe leerlingen en hun ouders met als doel een eerste positieve indruk/kennismaking met het Gerrit Komrij College te krijgen.
- Oudercontactmomenten met als doel nadere kennismaking of voortgangsbesprekingen tussen mentor, ouders en leerling door middel van driehoeksgesprekken.
- Voorlichtingen van decanen en onderwijskundig leider over keuzes met betrekking tot leertrajecten, vakkenpakketten en vervolgopleidingen.
- Voorlichtingen over verschillende activiteiten zoals werkweken. Bovendien kunnen ouders buiten de georganiseerde activiteiten afspraken maken met een leraar, mentor, decaan of onderwijskundig leider. De eerste contacten over resultaten of welbevinden van leerlingen lopen via de mentor. De mentor geeft aan op welke wijze en wanneer hij bereikbaar is. Schriftelijke communicatie naar ouders vindt plaats via Magister.

### Ouderresponsgroep

De ouderresponsgroep bestaat uit ouders die graag tweemaal per jaar met de onderwijskundig leidinggevenden in gesprek gaan over verschillende onderwerpen die het onderwijs en de school raken. Het is een laagdrempelige manier om als ouder je stem te laten horen en je betrokkenheid te tonen.









Schrijf je eigen  
*verhaal!*

GERRIT  
**Komrij**  
COLLEGE

Parallelweg 7  
7102 DE Winterswijk  
(0543) 55 15 15  
[info@gerritkomrijcollege.nl](mailto:info@gerritkomrijcollege.nl)  
[www.gerritkomrijcollege.nl](http://www.gerritkomrijcollege.nl)